

Fonction : Attaché de Direction chargé des Etudes et Développement

1. Positionnement hiérarchique

- Supérieurs hiérarchiques (n+1) : Coordonnateur;

2. Missions

- Faire toute proposition de nature à promouvoir le développement de la Fondation et notamment : le développement de nouvelles prestations, l'amélioration des prestations existantes, les méthodes...
- Elaborer les études internes de la Fondation;
- Assurer le suivi des études confiées aux consultants.

3. Responsabilités

■ Gestion :

- Faire toute proposition de nature à promouvoir le développement de la Fondation et notamment : le développement de nouvelles prestations, l'amélioration des prestations existantes, les méthodes..
 - Etudier, en concertation avec la direction prestations et la direction des adhérents, l'opportunité de création de nouvelles prestations ou d'amélioration des prestations existantes ;
 - Etudier, en concertation avec la direction des adhérents, toutes méthodes ou procédés destinés à améliorer la satisfaction des adhérents ;
 - Réaliser des études d'évolution de l'activité de la Fondation : volume des engagements à long terme, évolution de l'effectif des adhérents, évolution de la qualité des prestations...
- Elaborer les études internes de la Fondation:
 - Réaliser des études spécifiques à la demande du Coordonnateur ou du Président ;
 - Réaliser les études prospectives et en assurer le suivi en coordination avec les structures internes de la Fondation ;
 - Après validation des résultats des études, coordonner la mise en œuvre avec les structures internes concernées.

■ Pilotage :

- Assurer le suivi des études confiées aux consultants :
 - Participer à l'élaboration des termes de référence des études en coordination avec les entités concernées ;
 - Participer au choix des consultants ;
 - Assurer l'interface entre les consultants externes et les entités de la Fondation ;
 - Coordonner avec l'entité concernée la mise en vigueur des résultats de l'étude.

3. Responsabilités (suite)

- Coordonner les activités et contrôle de la production de son service ;
 - Contrôler régulièrement les réalisations de son service selon les modalités qui ont été définies ;
 - Analyser les indicateurs de l'activité de son service ;
 - Définir les actions correctives en cas de dysfonctionnements identifiés et s'assurer de leur réalisation au niveau de son service.
- **Animation :**
- Fixer des objectifs à ses subordonnés, sur la base des objectifs fixés par la hiérarchie et les évaluer en fonction des règles définies par la Fondation ;
 - Organiser le travail de son service et s'assurer du respect des procédures définies au niveau de la Fondation dans son fonctionnement quotidien ;
 - Relayer les directives de sa hiérarchie auprès de son équipe ;
 - S'assurer que son équipe est bien formée et dispose des moyens nécessaires à la réalisation des tâches qui lui incombent.

4. Critères d'évaluation

- Nombre d'études réalisées sur le plan interne;
- Nombre d'études externes suivies;
- Nombre de nouvelles prestations mises en oeuvre ;
- Niveau de satisfaction des adhérents pour les nouvelles prestations.

5. Profils

- **Formation :**
- Formation supérieure universitaire (bac+5) d'une grande école d'ingénieurs ou de commerce complétée par une formation en gestion ou en management.
- **Expérience :**
- Expérience de 10 ans minimum dont 05 ans dans un poste similaire;
- **Principales caractéristiques :**
- Capacité d'écoute et d'adaptation;
 - Capacité de communication;
 - Capacité d'organisation.

